

## Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie

### § 1

#### Informacje ogólne

Projekt nr 2019-1-PL01-KA101-061956 pt. "Nowoczesny nauczyciel " JEST dofinansowany z projektu „Międzynarodowa mobilność kadry edukacji szkolnej” finansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Projekt skierowany jest do 18 nauczycieli oraz kadry zarządzającej

### § 2

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Nowoczesny nauczyciel” określa zasady rekrutacji, warunki uczestnictwa w Projekcie, organizację wsparcia, obowiązki Uczestniczki/Uczestnika Projektu, warunki rezygnacji z udziału w Projekcie.
2. Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym regulaminem, należy do Koordynatorki Projektu.

### § 2

#### Definicje

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pt. „**Nowoczesny nauczyciel**” realizowany w ramach projektu „**Mobilność kadry edukacji szkolnej**” realizowanego ze środków Programu Erasmus+ sektor Edukacja szkolna
- b) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Gastronomicznych w Łodzi, ul. Sienkiewicza 88
- c) **Procesie rekrutacji** – rozumie się przez to prowadzenie postępowania w sprawie przyjęcia do udziału w projekcie nauczycielki/li, dyrektorki pracujących w placówce Beneficjenta.
- d) **Uczestniczce/Uczestniku** – należy przez to rozumieć i nauczycielki/li /dyrektorki/ów pracujących w placówce Beneficjenta, którzy spełniają wymogi określone w Regulaminie, zostały/li zakwalifikowane/ni do udziału w Projekcie, dostarczyły/li wypełniony i podpisany komplet dokumentów rekrutacyjnych.

### § 3

#### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Beneficjent zakłada równy dostęp do Projektu zarówno kobiet

jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestniczek/Uczestników Projektu.

2. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadami równości, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania zasad niedyskryminowania ze względu na wiek, rasę, miejsce zamieszkania, religię, orientację seksualną, pochodzenie czy niepełnosprawność.
3. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:
  1. Powołanie przez panią Dyrektora zespół ds. rekrutacji ( 2 n-eli, koordynator)
  2. Poinformowanie potencjalnych uczestników o założeniach projektu oraz warunkach udziału: zorganizowanie spotkania informacyjnego dla potencjalnych uczestników projektu. (informacja o możliwości dofinansowania każdego uczest. tylko raz w ramach jednego projektu)
  3. Przeprowadzenie rekrutacji: przyjmowanie i weryfikacja formalna formularzy zgłoszeniowych (koordynator ), kwalifikacja uczestników projektu zgodnie z ustalonymi kryteriami wyboru (komisja rekrutacyjna).
  4. Przedstawienie wybranych uczestników projektu na stronie www szkoły oraz na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim
4. Na wybór Uczestników Projektu mają wpływ następujące kryteria:
  - koncepcja wykorzystania w pracy zawodowej doświadczeń zdobytych dzięki uczestnictwu w Projekcie (0-5 pkt)
  - osobisty pomysł kandydata na upowszechnienie tych doświadczeń (0-5pkt)
  - zaangażowanie w życie szkoły oraz realizację projektów szkolnych (współpraca szkoły z instytucjami zewnętrznymi, organizacja dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów, organizacja i udział w konkursach, (0-5pkt)
5. Warunkami uczestnictwa w projekcie jest:
  - akceptacja postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
  - podpisanie umowy pomiędzy Uczestnikiem mobilności zagranicznej a Organizacją wysyłającą w ramach sektora Edukacja Szkolna akcja Mobilność kadry edukacji szkolnej,
  - znajomość języka obcego będącego językiem szkolenia w mobilności przynajmniej na poziomie A1
  - staż pracy w szkole min. 3 lata
  - wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu udzielania wsparcia, realizacji Projektu, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości w ramach Projektu. Obowiązkowe jest wyrażenie zgody na udostępnianie wizerunku do celów upowszechniania informacji o Projekcie .Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
6. W przypadku większej liczby chętnych niż liczba miejsc komisja rekrutacyjna tworzy listę rezerwową.
7. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do udziału w Projekcie, Beneficjent kwalifikuje do wsparcia osobę z listy rezerwowej.
8. Brak w biurze Projektu poprawnie wypełnionego i podpisanego kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych oznacza, że Beneficjent może anulować decyzję o kwalifikacji do Projektu i przyjąć na to miejsce osobę z listy rezerwowej.Rekrutacja zostanie przeprowadzona do 15 stycznia 2016
9. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego.
10. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Koszt uczestnictwa w Projekcie jest w całości pokrywany ze środków europejskich i budżetu państwa.

## **§ 4**

### **Organizacja wsparcia**

Beneficjent w ramach oferowanego wsparcia zobowiązuje się do:

1. Przygotowania kulturowego i pedagogicznego Uczestniczek/Uczestników Projektu.
2. Zaopatrzenia Uczestniczek/Uczestników Projektu w materiały dydaktyczne i promocyjno-reklamowe.
3. Zorganizowania kursu szkoleniowego
4. Pomoc w organizacji podróży i pobytu Uczestniczek/Uczestników Projektu w kraju mobilności.
5. Pomoc w przygotowaniu dla Uczestniczek/Uczestników Projektu dokumentów EUROPASS MOBILNOŚĆ i CERTYFIKATÓW potwierdzających odbycie kursu szkoleniowego.
6. Opieki ze strony Beneficjenta.

## **§ 5**

### **Obowiązki Uczestniczki/Uczestnika projektu**

Uczestniczka/Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

1. Zamieszczenia informacji o Projekcie na stronie internetowej szkoły,
2. Udziału w spotkaniach organizacyjnych,
3. Udziału w przygotowaniu kulturowym i pedagogicznym,
4. Udziału w zorganizowanych mobilnościach, potwierdzonych certyfikatem potwierdzającym odbycie kursu
5. Udziału w monitoringu i ewaluacji projektu (min. dokumentowanie fotograficzne i filmowe mobilności, udział w ankietowaniu i wywiadach),
6. Udziału w raportowaniu z odbytych mobilności,
7. Przygotowania prezentacji z punktu widzenia uczestnika,
8. Upowszechnienia informacji o rezultatach projektu na stronie internetowej szkoły,
9. Udziału w podsumowaniu Projektu.
10. Przygotowanie raportu końcowego

## **§ 6**

### **Warunki rezygnacji z udziału w projekcie**

1. Uczestniczka/Uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie z powodu choroby lub ważnego wypadku losowego składając w Biurze Projektu formularz rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie
2. Uczestniczka/Uczestnik, która/y zrezygnował/a z udziału w Projekcie zobowiązana/y jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i promocyjnych.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Beneficjenta [zsg.ddns.net/](http://zsg.ddns.net/)
2. Regulamin może ulec zmianie w przypadku gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie Projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie Projektu, wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie.
4. W kwestiach nieujętych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator.
5. Każda/y Uczestniczka/Uczestnik Projektu potwierdza pisemnie zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptację jego postanowień.
6. Regulamin obowiązuje na okres realizacji Projektu.

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z niniejszym Regulaminem i akceptuję jego postanowienia.

*Miejscowość i data*

*Czytelny podpis Uczestnika Projektu*



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Projekt PO WER**

**„Ponadnarodowa mobilność kadry edukacji szkolnej”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

[power.frse.org.pl/edukacja-szkolna](http://power.frse.org.pl/edukacja-szkolna)

---

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa

TEL. 22 46 31 660, FAKS 22 46 31 031, [powerSE@frse.org.pl](mailto:powerSE@frse.org.pl)